

## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ISTITUTO COMPRENSIVO "A. MORO"

Via Fossadelli, 25 - 25031 Capriolo (BS)

Tel: 030736096

E-mail: [bsic83300l@istruzione.it](mailto:bsic83300l@istruzione.it) P.E.C.: [bsic83300l@pec.istruzione.it](mailto:bsic83300l@pec.istruzione.it)

### **OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di ORGANIZZATORE:**

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

**Codice Progetto:** 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-213

**CUP:** B89J21021250006

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.l. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTA** la nota prot. n° 353 del 26-10-2021 che autorizzava il progetto

### **DECRETA**

#### **Art. 1**

Di assumere, avendone le competenze, l’incarico organizzazione e supervisione del progetto

#### **Art.2**

Di quantificare la propria retribuzione in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce “spese di gestione” a termine progetto.

Il RUP Dirigente Scolastico

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate